

ACU-IEEBCS-CME-MLG-010-ABRIL-2024

ACUERDO DEL CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL MULEGE DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR EL CUAL SE APRUEBA LA INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN QUE DARÁ SEGUIMIENTO A LA REALIZACIÓN DE LA RECOLECCIÓN, ENTREGA E INTERCAMBIO DE PAQUETES, DOCUMENTACIÓN O MATERIALES ELECTORALES RECIBIDOS DE UN ÓRGANO ELECTORAL DISTINTO, DURANTE LA ETAPA DE RESULTADOS Y DECLARACIÓN DE VALIDEZ; ASÍ COMO EL NOMBRAMIENTO Y FUNCIONES DE LAS PERSONAS RESPONSABLES DE LA APLICACIÓN DEL PROTOCOLO.

GLOSARIO

Comisión	Comisión del Consejo Municipal Electoral Mulegé responsable del intercambio de paquetes electorales y/o documentación y materiales electorales recibidos de un órgano electoral distinto durante la etapa de Resultados y Declaración de Validez.
Consejo General	Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
Consejo Municipal	Consejo Municipal Electoral Mulegé del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
INE	Instituto Nacional Electoral
Instituto o IEEBCS	Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
LIPEBCS:	Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Baja California Sur.
Lineamientos	Lineamientos para la Detección, Recolección, Entrega e Intercambio de Paquetes, Documentación y Materiales Electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente, en la etapa de Resultados y declaración de Validez.



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

www.ieebcs.org.mx

Constitución #415 esquina con la Calle Guillermo Prieto,
Colonia Centro, C.P. 23000. La Paz, Baja California Sur.
(612) 125 0808 y (612) 129 4062

Órganos Desconcentrados	Los Consejos Municipales y Distritales del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
PLE 2023-2024	Proceso Local Electoral 2023-2024.
Protocolo	Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes y/o documentación y materiales electorales recibidos en un órgano electoral distinto al competente, en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.

1. Antecedentes.

1.1. Aprobación del Reglamento de Elecciones. El día 7 de septiembre de 2016, en sesión extraordinaria, el Consejo General del INE aprobó Mediante acuerdo INE/CG661/2016 el Reglamento de Elecciones.

1.2. Publicación de la LIPEBCS. El 26 de julio de 2023 se publicó en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado, el decreto 2945 por el cual se expide la Ley de Instituciones y procedimientos Electorales del Estado de Baja California Sur y se deroga la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur.¹

1.3. Firma del Convenio General de coordinación y colaboración INE-IEEBCS. El 07 de septiembre de 2023 se firmó el Convenio General de coordinación y colaboración entre el INE y el IEEBCS en el que se establecieron las bases de coordinación para la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 en el estado de Baja California Sur.

1.4. Aprobación de los Lineamientos. El 12 de octubre de 2023 el Consejo General del INE aprobó los Lineamientos para la Detección, Recolección, Entrega e Intercambio de Paquetes, Documentación y Materiales Electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente, en la etapa de Resultados y declaración de Validez del Proceso Electoral Concurrente, así como sus anexos.

1.5. Aprobación de la fusión de las comisiones de Educación Cívica y Capacitación Electoral y la de Organización Electoral. En fecha 31 de octubre

¹ Consultable en: <https://finanzas.bcs.gob.mx/wp-content/themes/voice/assets/images/boletines/2023/44.pdf>

de 2023, en Sesión Ordinaria el Consejo General aprobó la fusión de las comisiones de Educación Cívica y Capacitación Electoral y la de Organización electoral, a fin de integrar la Comisión unida de Educación Cívica, Capacitación y la de Organización Electoral para el PLE 2023-2024.²

1.6. Aprobación de nombramientos. El 28 de noviembre de 2023, en sesión extraordinaria urgente el Consejo General aprobó por unanimidad³ el nombramiento de las ciudadanas y ciudadanos que se desempeñaran como Consejeras y Consejeros Presidentes, Consejeras y Consejeros Electorales, así como Secretarías y Secretarios Generales de los Consejos Municipales Distritales durante el PLE 2023-2024.

1.7. Plan y Calendario Integral. El 29 de noviembre de 2023, el Consejo General aprobó, el Plan y Calendario Integral del PLE 2023-2024.⁴

1.8. Instalación de los Órganos Desconcentrados. El 1 de diciembre de 2023, los Consejos Municipales y Distritales Electorales, llevaron a cabo su sesión de instalación para el PLE 2023-2024.

1.9. Inicio del Proceso Local Electoral 2023-2024. El 1 de diciembre de 2023, en sesión extraordinaria, se dio inicio formal del Proceso Local Electoral Concurrente 2023-2024, en esta entidad.

1.10 Aprobación del Protocolo. En fecha 28 de febrero de 2024, en sesión extraordinaria, el Consejo General aprobó el protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes y/o documentación y materiales electorales recibidos en un órgano electoral distinto al competente, en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.⁵

1.11. Convocatoria para SEL y CAEL. El día 15 de marzo de 2024, el Consejo General emitió la convocatoria para el Proceso de Reclutamiento, Selección y Contratación de SEL Y CAEL PARA EL PLE 2023-2024.⁶

1.12. Designación de SEL y CAEL. De acuerdo a la convocatoria señalada en el antecedente anterior, el día 27 de abril se realizó la designación de los SEL y CAEL.

2. Considerando.

² Mediante acuerdo IEEBCS-CG081-OCTUBRE-2023.

³ Mediante acuerdo IEEBCS-CG087-NOVIEMBRE-2023

⁴ Mediante acuerdo IEEBCS-CG089-NOVIEMBRE-2023

⁵ Mediante acuerdo IEEBCS-CG036-FEBRERO-2024

⁶ Mediante acuerdo IEEBCS-CG045-MARZO-2024



2.1.- Competencia.

El Consejo Municipal Electoral de Mulegé es el Órgano del Instituto encargado de la preparación, desarrollo y vigilancia del proceso electoral en las elecciones de integrantes de Ayuntamiento, en el ámbito de su competencia.

Lo anterior, de conformidad con lo estipulado en el artículo 16, apartado B, fracción VII de la LIPEBCS.

Ya que según lo señala la LIPEBCS, es competencia de este Consejo la realización del cómputo para la elección de Ayuntamiento, también lo es para conocer, y aprobar en su caso la integración de la Comisión que le dé seguimiento a la realización de la recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación o materiales electorales recibidos de un órgano electoral distinto durante la etapa de Resultados y Declaración de Validez; así como el nombramiento y funciones de las personas responsables de la aplicación del protocolo.⁷

2.2.- Fundamentación.

El Instituto tiene como encomienda constitucional ser profesional en su desempeño, autónomo en su funcionamiento, independiente en sus decisiones y depositario de la autoridad electoral en la entidad, teniendo entre sus fines ejercer la función de Estado consistente en la preparación, organización y vigilancia de los procesos locales electorales, siempre apegado a los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad.

En consonancia con lo anterior, el Consejo General es el órgano superior de dirección, responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, de dirigir las actividades y vigilar el adecuado funcionamiento de los órganos del instituto.

Es de considerarse que el Instituto se encuentra integrado por órganos ejecutivos y técnicos, direcciones, así como órganos desconcentrados, entre los que se encuentran los cinco Consejos Municipales y los dieciséis Consejos Distritales Electorales que operarán para el PLE 2023- 2024.

Es función de los Consejos Municipales y Distritales garantizar el cumplimiento de la preparación, desarrollo y vigilancia del Proceso Local Electoral en sus respectivos ámbitos de competencia.

Así, para hacer efectiva la atribución que tienen dichos órganos desconcentrados de aprobar, en la segunda quincena de abril del año de la elección, el nombramiento

⁷ Art. 16, Apartado B, fracciones VII y VI y el protocolo, apartado IV "Acciones previas", párrafo cuarto.

funciones de las personas responsables de realizar la recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y/o materiales electorales recibidos de un órgano electoral distinto durante la etapa de Resultados y Declaración de Validez, así como la integración de la Comisión que le dé seguimiento, emitiendo para ello el acuerdo necesario para dar cabal cumplimiento a los señalado en el protocolo.

2.3. De la Comisión que dé seguimiento a la aplicación del protocolo.

De conformidad con el artículo 61 de la LIPEBCS *las elecciones ordinarias deberán celebrarse el primer domingo de junio del año que corresponda*, en esta ocasión será el día 2 de junio de 2024.

A la conclusión de la Jornada electoral se da inicio con la tercera etapa del proceso electoral, la de resultados y declaración de validez de las elecciones, la cual inicia con la remisión de la documentación y expedientes electorales a los organismos electorales respectivos;⁸ esto se lleva a cabo a través de los Mecanismos de Recolección.

Tanto en la recepción de paquetes electorales en la sede de los órganos desconcentrados como durante los cómputos que estos realicen a partir del miércoles siguiente; se pueden encontrar paquetes, boletas, diversa documentación y/o materiales electorales que pertenecen a otro órgano distinto al receptor, pudiendo ser del INE o del IEEBCS.

Con la finalidad de establecer los procedimientos que se deberán seguir en caso de presentarse alguna o algunas de estas situaciones, el INE aprobó los Lineamientos,⁹ y por su parte el IEEBCS aprobó el protocolo;¹⁰ documentos normativos que señalan de manera detallada los procedimientos que deben observar aquellos órganos que reciban paquetes, documentación y/o materiales electorales distintos al de su competencia, así mismo abordan la necesidad de que se apruebe e integre una Comisión que se encargue de dar seguimiento a estos procedimientos de entrega e intercambio, la cual deberá integrarse de la siguiente manera:

⁸ De conformidad con el artículo 84 párrafo 5 de la LIPEBCS.

⁹ Señalado en el antecedente 1.4. del presente acuerdo.

¹⁰ Señalado en el antecedente 1.10. del presente acuerdo.

- **Por una Consejería Electoral, propietaria o suplente;**
- **Cuando menos dos de las Representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes opositoras que deseen participar y que se encuentren debidamente acreditadas ante el Consejo.**

La falta de presencia de las representaciones no será impedimento para que la Comisión realice sus funciones.

En ese sentido y para dar cumplimiento a lo señalado en el protocolo, este Consejo propone la siguiente integración de la Comisión:

Nombre	Cargo	Propietario/suplente
JOSE CRUZ VILLAVICENCIO AGUILAR	CONSEJERO ELECTORAL	PROPIETARIO
ISIDRO MARTINEZ PINEDA	REPRESENTANTE DEL PARTIDO REVILUCIONARIO INSTITUCIONAL	PROPIETARIO
GABRIEL ALONSO AMADOR RIVERA	REPRESENTANTE DEL PARTIDO POLITICO MORENA	SUPLENTE

Es preciso señalar que, en el ejercicio de su derecho, las representaciones podrán variar a sus acreditados, siempre y cuando, estos estén debidamente acreditados ante el Consejo en el momento de llevar a cabo las acciones señaladas en el protocolo.

Es de señalarse que los integrantes de la Comisión podrán en su caso, acompañar a la persona responsable del traslado, sin que esto constituya una razón para retrasar la sesión permanente de seguimiento a la Jornada Electoral, tampoco deberá suspenderse o demorarse el traslado por ausencia de acompañamiento.

2.4 Necesidad del nombramiento del personal responsable del procedimiento en caso de recibir paquetes, documentación y materiales electorales en órgano distinto.

Con la finalidad de contar con personal que se habrá de encargar de aplicar los procedimientos detallados en el protocolo, el cual señala de manera detallada las personas participantes, sus atribuciones y procedimientos que deben observar aquellos órganos que reciban paquetes, documentación y/o materiales electorales distintos al de su competencia; este Consejo deberá nombrar personal suficiente

que se encargará de aplicar estos procedimientos, pudiendo ser parte de la Rama Administrativa, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de honorarios temporales o permanentes, Supervisores Electorales Locales o Capacitadores Asistentes Electorales Locales.

El personal que sea nombrado para el cumplimiento del protocolo tendrá las siguientes atribuciones:

- **Enlace de Comunicación**, quien dará aviso inmediato al órgano competente y al órgano receptor, en caso de llevarse una entrega distinta.
- **Responsable de traslado**, quien se encargará de trasladar para realizar la recolección y/o intercambio de paquetes o documentación electoral.

Durante las actividades que en cumplimiento de sus atribuciones realicen el personal Enlace de Comunicación y/o Responsable de Traslado, serán acompañados por la Comisión, sin embargo, la ausencia del acompañamiento de esta no será motivo para la suspensión o demora de dichas actividades.

Ahora bien, según se desprende del protocolo, el órgano competente, en el caso específico, este Consejo, a más tardar en la segunda quincena de abril nombrará un número suficiente de enlaces de comunicación y responsables de traslado para la realización de las atribuciones señaladas enunciativamente en el presente acuerdo y específicamente en el protocolo. En ese tenor, este Consejo propone las siguientes personas:

Nombre	Cargo	teléfono contacto	Correo electrónico contacto
EVELIA MANRIQUEZ DOMINGUEZ	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
ENRIQUE HERNANDEZ CAZAREZ	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
BLANCA ADILENE MARTINEZ COTA	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
PATRICIA VILLAVICENCIO ESPINOZA	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
FRANCISCO CAMARENA HIGUERA JAVIER	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
JESUS ANTONIO FONSECA COTA	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
DULCE MARIA VILLAVICENCIO ROMERO	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx



CARMEN DYSEL ALEGRIA ARMENDARIZ	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
JESUS ALFREDO PALAFOX COTA	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
ROCIO GUADALUPE GERARDO CESEÑA	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
LUIS ARTURO ROMERO AJUQUEZ	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
CINTHIA LISSETTE RINCON SOTO	ENLACE DE COMUNICACION	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
EVELIA MANRIQUEZ DOMINGUEZ	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
ENRIQUE CAZAREZ HERNANDEZ	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
BLANCA ADILENE MARTINEZ COTA	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
PATRICIA VILLAVICENCIO ESPINOZA	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
FRANCISCO JAVIER CAMARENA HIGUERA	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
JESUS ANTONIO COTA FONSECA	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
DULCE MARIA VILLAVICENCIO ROMERO	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
CARMEN DYSEL ALEGRIA ARMENDARIZ	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
JESUS ALFREDO PALAFOX COTA	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
ROCIO GUADALUPE GERARDO CESEÑA	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
LUIS ARTURO ROMERO AJUQUEZ	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx
CINTHIA LISSETTE RINCON SOTO	RESPONSABLE DE TRASLADO	6151522990	cmemulege@ieebcs.org.mx

La información contenida en la tabla se encuentra protegida de conformidad a la normativa en materia de protección de datos personales.

El periodo de designación del personal señalado será del día 2 al 10 de junio de 2024, periodo que comprende desde la Jornada Electoral y hasta la conclusión del cómputo.

Este Consejo garantizará que la o las personas que funjan como enlaces de comunicación y responsables de traslado cuenten con los medios necesarios para el correcto desempeño de las atribuciones.

A las personas nombradas, el Consejo les deberá expedir una identificación que las acredite para el desempeño de sus funciones.

Por lo anterior, y en razón de las consideraciones de hecho y derecho vertidas en el presente acuerdo, este Consejo Municipal Electoral de Mulegé emite el siguiente:

Acuerdo

Primero. - Se aprueba la integración de la Comisión que dará seguimiento a los procedimientos de entrega e intercambio de paquetes, boletas, documentación y/o materiales electorales recibidos en la sede del consejo y pertenecientes a otro órgano distinto, de conformidad con lo establecido en el considerando 2.3 del presente acuerdo.

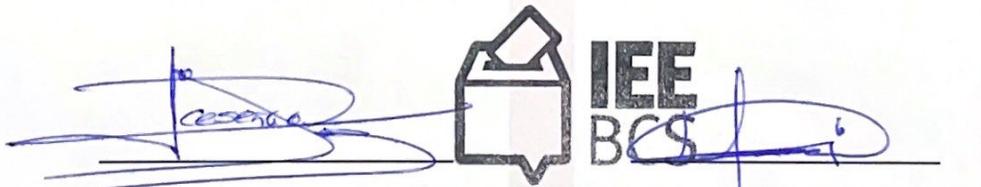
Segundo. - Se aprueba el nombramiento de las personas Enlaces de comunicación y Responsables de Traslado, por el periodo señalado, de conformidad con el considerando 2.4 del presente acuerdo.

Tercero. - Expídanse las identificaciones respectivas que las acredite en el desempeño de sus funciones.

Cuarto. - Hágase público el contenido del presente acuerdo en los estrados de este Consejo, con el testado respectivo en el caso de contener datos personales.

Quinto. - Remítase de manera inmediata al presente acuerdo a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, para que por su conducto se informe a la Comisión de Educación Cívica, Capacitación Electoral y Organización Electoral, a las Juntas Local y Distritales del INE en la entidad.

El presente acuerdo se aprobó en Sesión extraordinaria del Consejo Municipal Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur para el Proceso Local Electoral 2023-2024, celebrada el 30 abril de 2024, por unanimidad de votos de las Consejeras y Consejeros Electorales, José Cruz Villavicencio Aguilar, Ana Lidia Contreras Lucero, Aarón Enrique López Ojeda, Gustavo Benson Nuñez y Víctor Manuel Ceseña Gerardo, Consejero Presidente de este Consejo.



VICTOR MANUEL CESEÑA GERARDO
Consejero Presidente

MARINA OTILIA HERNANDEZ GERARDO
Secretaria General